



**COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE”
SIGHIȘOARA**

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 31, jud. Mureș

Tel: 0265-771375, fax: 0265-772396

e-mail: ltmesighisoara@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Avizat în Consiliul Profesoral din data de: _____

Nr. ____/____

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de: _____

PLAN MANAGERIAL

Anul școlar 2022 – 2023

Colegiul Național „Mircea Eliade” SIGHIȘOARA

DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂȚII

ADRESA:	Str. 1 Decembrie 1918 nr. 31, Sighișoara, Mureș, 545400			
TELEFON; FAX:	0265-771375; 0265-772396			
E-MAIL; WEB:	ltmesighisoara@yahoo.com ; www.sigedu.ro			
TIP UNITATE:	Colegiu Național			
MEDIUL:	Urban			
COD SIRUES:	606103			
COD SIIR	2661104764			
TIP:	Învățământ preuniversitar de stat			
NR. DE ELEVI:	566			
NIVEL:	Liceal			
FILIERA:	TEORETICĂ	TEORETICĂ	TEORETICĂ	VOCAȚIONALĂ
PROFILUL:	REAL	REAL	UMAN	SPORTIV
SPECIALIZAREA:	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ (intensiv informatică)	ȘTIINȚE ALE NATURII	FILOLOGIE (intensiv lb. engleză/lb. germană)	INSTRUCTOR SPORTIV

DIRECTOR,
Prof. MARIUS-IOAN TOMULEȚ

DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. LASZLO IMOLA

Motto:

**„Să mergi alături de oameni,
Să trăiești între ei
Să înveți de la ei
Să-i iubești.**

**Începe cu ceea ce ei știu,
Construiește pe ceea ce ei au.”**

(vechi poem Taoist)

ARGUMENT

Stabilite în contextul transformărilor rapide ale lumii contemporane, finalitățile sistemelor educaționale și de formare profesională din învățământul preuniversitar vizează adaptarea la structurile socio-economice, fundamentate tot mai mult pe informație și pe cunoaștere. Acest lucru implică introducerea în practica didactică a programelor centrate pe competențe, promovarea principiului educației permanente prin învățarea pe tot parcursul vieții, promovarea inovației didactice, dezvoltarea și aplicarea de noi tehnologii ale informației și comunicării. Sistemul de educație și formare profesională trebuie să asimileze principiile și obiectivele dezvoltării durabile, ca element integrator al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale și socio-culturale în lumea modernă.

Raportându-ne la strategiile de educație și formare adoptate la nivel european, precum și la strategiile adoptate privind educația pentru dezvoltare durabilă, planul managerial al Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara vizează asigurarea calității procesului instructiv-educativ și transformarea unității de învățământ în sursă de formare de competențe și atitudini la elevi, compatibile cu exigențele sociale necesare integrării acestora pe piața muncii.

Prioritatea Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara, ca instituție ce gestionează procesul de învățământ, o reprezintă construcția unui învățământ de calitate. Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara acționează pentru:

- realizarea politicii educaționale în învățământul preuniversitar;
- asigurarea aplicării strategiei instituționale;
- desfășurarea asigurării calității procesului educațional și managerial;
- implementarea curriculum-ului național și a dezvoltării locale de curriculum;
- sprijinirea dezvoltării instituționale, a capacității de inovare la nivelul unității de învățământ;
- consiliere, sprijin și îndrumare;
- asigurarea accesului egal la educație, al interculturalității, al desegregării;
- adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

Planul managerial vizează transformarea punctelor slabe și a amenințărilor în puncte tari și oportunități, conform priorităților stabilite pentru anul școlar. Obiectivele specifice sunt în concordanță cu prioritățile stabilite la nivel județean, iar indicatorii de performanță sunt stabiliți pentru fiecare obiectiv specific, aceștia

fiind de tip cantitativ, respectiv calitativ. În vederea stabilirii eficacității fiecărei activități au fost precizați indicatori de verificare utilizați pentru evaluarea fiecăreia dintre activitățile propuse pentru realizarea unui obiectiv specific.

În elaborarea planului managerial s-au avut în vedere posibilitățile reale, resursele materiale, umane și financiare locale, oportunitățile oferite de relațiile cu partenerii implicați în educație, finanțările din diverse fonduri, în scopul creșterii calității în educație. Pentru evaluarea gradului de realizare al obiectivelor propuse, au fost stabilite modalități de monitorizare-evaluare adecvate.

PREMISE

Conform Programului de Guvernare 2017-2020, învățământul preuniversitar din România implementează obiective strategice cu finalitate de lungă durată:

- modernizarea sistemului de evaluare a calității în învățământul general;
- eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe copil și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;
- reducerea ratei de abandon școlar și creșterea procentului de absolvenți cu studii superioare;
- asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul vocațional și racordarea acestora la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității, prin modernizarea programelor și a rețelei de instituții;
- gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- reducerea violenței în școli;
- autonomie pentru școli și autonomie profesională pentru cadrele didactice;
- adecvarea manualelor școlare la noile cerințe de curriculum;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale.

Din această perspectivă, Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara va promova un mediu educațional concurențial, bazat pe inovație și creativitate, în vederea formării unei personalități puternice, pragmatice, de succes, concordantă cu valorile școlii, cu principiile și valorile europene și internaționale, recomandând un mediu deschis comunicării, creativ și multicultural.

Practicăm, de asemenea, un demers didactic ce urmărește dezvoltarea dimensiunii europene în educație, prin:

- promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație;
- asigurarea transferului de bune practici în domeniul educațional, ca urmare a implicării în proiecte europene;
- promovarea valorilor și îmbunătățirea continuă a calității actului instructiv-educativ;
- egalitatea de șanse, indiferent de etnie, mediu social sau apartenență religioasă;
- dezvoltarea competențelor de bază pentru fiecare elev;
- accesul la educație pe tot parcursul vieții;
- realizarea unui parteneriat activ școală-elevi-părinți-comunitate.

CADRUL LEGISLATIV

Prezentul Plan Managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 369/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/2022;
- OMEC nr. 6106/2020 – Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- OME nr. 4224/2022 privind Metodologia dezvoltării profesionale
- OME 4183/2022 privind atribuțiile comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică.
- OSGG nr. 600/20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- OME nr. 3505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022-2023;
- OME nr. 5242/2022 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2023;
- OME nr. 5243/2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2023-2024
- Legea nr. 128/1997, privind Statutul Personalului Didactic;
- Buletinele Informativ ale MEN;
- Raportul I.S.J. Mureș, privind starea învățământului în județul Mureș în anul școlar 2021-2022;
- Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județean Mureș pentru anul școlar 2022-2023;
- Raportul Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara, privind starea în anul școlar 2021-2022;
- Statutul Elevului aprobat prin OMENCȘ nr. 4742/2016.
- Ordinele, notele, notificările și precizările MEN.

VIZIUNEA

Colegiul Național „MIRCEA ELIADE” își propune ca printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu inovația și continuitatea consecvent ascendentă, să formeze o personalitate armonioasă, creativ – pragmatică de succes, atașată valorilor perene naționale și universale, un cetățean european democratic, performant.

MISIUNEA

Colegiul Național „MIRCEA ELIADE”, va fi preocupat:

- Să asigure o înaltă pregătire în domeniul științific care să le permită elevilor accesul la învățământul superior, un nivel înalt al capacității de comunicare în limba maternă și în limbile de circulație europeană, de adaptare la dinamica societății;
- De a le forma elevilor o conduită morală care să inspire respectul și încrederea societății oriunde s-ar afla;
- Să asigure pentru fiecare elev condițiile pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare, promovând toleranța și înțelegerea între copiii de origine socio-culturală diferită;
- Să asigure un climat de siguranță fizică și psihologică favorabil dezvoltării personalității ca întreg. Va încuraja fermitatea, demnitatea susținută care dă naștere minților active și bune sănătăți;
- Să pregătească absolvenți capabili să decidă asupra propriei cariere;
- Să educe elevii pentru a colabora și a lucra în echipă;
- Să dezvolte relații de parteneriat cu comunitatea locală și cu partenerii străini.

VALORILE NOASTRE

Profesionalismul – a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate.

Lucru în echipă – a dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, folosind metode participative și consultative atât în activitățile, cât și în parteneriatele educative.

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea propriilor acțiuni.

Noutate – a educa elevii în condiții optime impuse de schimbare.

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

Echitate – a promova egalitatea șanselor în actul educațional.

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.

Umanitate și respect – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.

DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ – ANALIZA S.W.O.T

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Calitatea documentelor de proiectare curriculară; • Competență în selectarea și utilizarea unor metode activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ-participative utilizate în procesul instructiv-educativ; accesibilizarea conținutului învățării • Utilizarea metodelor de evaluare tradițională, în mod special, dar și a celor alternative (proiectul, portofoliul, observarea sistematică); • Crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; • Ofertă educațională variată: clase cu profil intensiv informatică și intensiv engleză, clase de științe ale naturii • Existența motivației pentru calitate în învățământ; • Bună cultură organizațională caracterizată prin păstrarea unor tradiții specifice: întâlnirile de promoție, Balul Bobocilor, „Eliade Christmas Show”, „Eliade Talent Show”, etc. • Număr mare de elevi care continuă studiile în învățământul superior; • Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare; • Existența unei game variate de lecții pentru toate specializările în format electronic; • Existența cabinetului școlar de asistență psihopedagogică; • Implicarea și consultarea periodică a Consiliului elevilor.	• Dotare materială și cu material didactic deficitară; • Implicarea redusă a unor cadre didactice în organizarea activităților extrașcolare și în actul decizional și educațional; • Dezinteresul părinților față de situația școlară a propriilor copii, ducând deseori la absenteism; • Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor; • Abilități insuficiente ale cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor (elevilor și părinților) • Utilizarea insuficientă a metodelor de predare-învățare evaluare centrate pe elevi; • Utilizarea redusă a echipamentelor moderne în procesul instructiv educativ; • Interesul scăzut al elevilor pentru disciplinele de învățământ; • Reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice; • Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și gândirii critice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acestora și, implicit, a dezvoltării curriculare; ➤ Identificarea nevoilor de formare continuă profesională a cadrelor didactice ➤ Existența unei oferte educaționale a CCD/ MEN de formare/informare a personalului din școală prin programe acreditate; ➤ Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ Promovarea strategiilor moderne în procesul de învățământ ce asigură activitatea variată și comunicare interpersonală atât elev – elev, cât și elev – profesor; ➤ Existența unui sistem de evaluare externă la nivel național; ➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în școli și a abandonului școlar ➤ Reconfigurarea curriculum-ului prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie.	- Incoerența legislativă. - Scăderea numărului de elevi câștigători la Olimpiade și Concursuri școlare; - Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare, precum și interesul pentru această unitate de învățământ; - Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor - Scăderea prestigiului profesiei didactice, educația nu mai e privită ca un mijloc de promovare socială - Programe școlare foarte încărcate; - Interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate ca urmare a modului în care se face admiterea la liceu;

II. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Cadre didactice calificate – 100% • Numărul mare de cadre didactice cu experiență, gradul I • Număr mare de cadre didactice formate în utilizarea calculatorului; • Număr mare de profesori titulari; • Personal cu o bună pregătire profesională, cu competențe, dovedite în îndeplinirea cerințelor specifice posturilor ocupate; • Interesul crescut al unui număr mai mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională; • Conviețuirea bună cu elevii și profesorii care aparțin diferitelor etnii. • Personalul didactic este interesat de calitatea procesului instructiv-educativ; • Relațiile interpersonale pozitive existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; • Personalul didactic auxiliar foarte bine pregătit pentru activitatea pe care o desfășoară; • Existența consilierului școlar ca factor integrator al elevilor în societate; • Relațiile profesor-elev, conducerea școlii-profesori, conducerea școlii-personal, școala-familie sunt foarte bune.	• Inexistența unor modalități de stimulare financiară a cadrelor didactice; • Slaba motivare a unora dintre profesori și elevi; • Existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale; • Nerespectarea tuturor atribuțiilor prevăzute în fișa postului de către unii profesori; • Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice. • Existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate; • Existența profesorilor cu norme dispersate în mai multe școli și fluctuația cadrelor didactice; • Unele cadre didactice manifestă lipsă de disponibilitate în a desfășura activitățile extracurriculare sau extrașcolare; • Nesemnarea condicii de prezență de către unele cadre didactice.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Existența unor profesori metodiști în liceu; ➤ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de instituțiile de formare (CCD, ONG, universități etc.); ➤ Stabilizarea cadrelor didactice și a elevilor prin decontarea parțială a transportului, conform legii; ➤ Autonomie în selecția și angajarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic; ➤ Valorificarea experienței profesorilor care au urmat cursuri de formare; ➤ Recunoașterea gradelor didactice în cazul obținerii unei alte specializări sau funcții didactice.	- Costul ridicat al unor cursuri de formare - Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară (acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor); - Sistem legislativ instabil, complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare - Accentuarea birocrăției în sistemul educațional în detrimentul procesului de învățământ; - Influența mediului extern poluant: filme nepotrivite pentru tineri, discoteci și localuri publice în care se bea, se fumează sau se petrec alte lucruri ce pot influența în rău comportamentul tinerilor.

III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• 12 săli de clasă dotate cu mobilier, geamuri termopan, table, video-proiector (parțial), ecrane și boxe; • 5 laboratoare: (1 fizică, 1 chimie, 1 biologie, 2 informatică) • 10 cabinete: (1 lb. italiană, 1 istorie, 1 consiliere psiho-pedagogică, 1 lb. română, 1 lb. maghiară, 1 matematică, 1 lb. engleză, 1 lb. germană, 1 geografie. 1 lit. universală) • Amfiteatru cu 56 locuri • Sală de sport • Aviz sanitar de funcționare; • Serviciile de contabilitate și secretariat dotate cu calculatoare conectate la internet; • Manuale gratuite pentru toți elevii claselor a IX-a - a XII-a • Toalete amenajate și igienizate • Conectarea la internet a tuturor calculatoarelor din școală; • Realizarea unor venituri extrabugetare din închirierea unor săli de clasă și a sălii de sport; • Biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările de la toate disciplinele de învățământ; • Gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru investiții.	• Insuficiența finanțare de la buget; • Legislația în vigoare • Lipsa unei săli de festivități mai mari; • Lipsa finanțării pentru substanțe și ustensile de laborator • Lipsa unor spații corespunzătoare amenajate recreării în timpul pauzelor; • Lipsa unui cabinet medical școlar propriu, dotat conform cerințelor școlare; • Imposibilitatea folosirii veniturilor extrabugetare pentru motivarea resursei umane; • Sala de sport nerenovată; • Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea acestora la timpul potrivit; • Dotarea laboratoarelor de științe (chimie fizică) cu materialele didactice vechi care au îndeplinit condițiile de casare; • Insuficiente materiale și mijloace didactice.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Posibilități de realizare a veniturilor extrabugetare prin închiriere de spații, sponsorizări, donații; ➤ Valorificarea posibilităților de dotare existente în scopul instruirii și al realizării veniturilor extrabugetare; ➤ Sprijinul Primăriei municipiului Sighișoara pentru lucrări de reparație și igienizare, pentru achiziții de mobilier și aparatură ➤ Parteneriatele cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, firme etc; ➤ Existența unor spații ce pot fi folosite în scopul obținerii de finanțare extrabugetară (închirierea laboratorului de informatică pentru desfășurarea de cursuri de inițiere - operare computer), închirierea sălii de sport, investițiile Consiliului Local și ale Primăriei. ➤ Acordarea de burse pentru elevi (burse de merit, burse sociale); ➤ Descentralizarea sistemului de învățământ;	- Slaba implicare a părinților în activități de atragere de fonduri în vederea îmbunătățirii bazei materiale a școlii; - Lipsa de autonomie financiară; - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; - Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare. - Nivelul scăzut al resurselor bugetare, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ; - Situația economică dificilă ceea ce duce la finanțarea scăzută a învățământului; - Prețul ridicat al materialelor didactice și fondurile bănești limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor; - Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice;

IV. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Relații foarte bune cu compartimentele de specialitate din ME, ISJ, și CCD; • Relații foarte bune cu autoritățile locale (Primăria; Consiliul Local); • Relații bune partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar; • Parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea părinților elevilor cu probleme de comportament, în vederea integrării acestora în mediul școlar. • Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc.); • Inițierea, organizarea și desfășurarea unor proiecte locale, județene, regionale, naționale și internaționale care contribuie la socializarea elevilor. • Parteneriate cu instituții de învățământ superior în vederea realizării unei orientări profesionale și vocaționale adecvate	• Slaba colaborare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților; • Activități de educare civica insuficiente și lipsite de finalitate uneori; • Lipsa unui program de activitate pentru timpul liber al elevilor (în special în vacanțe); • Dificultăți în atragerea sponsorilor; • Relațiile de colaborare cu școlile și liceele din oraș nu au un cadru organizat; • Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; ➤ Sprijinirea școlii și a cadrelor didactice implicate sau interesate în derularea unor proiecte de către Primărie ➤ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale etc.); ➤ Activități de voluntariat; ➤ Disponibilitatea altor școli, instituții omoloage pentru schimburi de experiență; ➤ Existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar	- Dezinteresul unor familii pentru educația copiilor; - Politizarea excesivă a societății; - Dificultățile materiale ale părinților care duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii. - Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară; - Lipsa locurilor de muncă pentru populația tânără; - Scăderea motivației elevilor pentru învățatură din cauza unor conjuncturi locale (posibilitatea de angajare în turism sezonier, fără o pregătire superioară). - Carențe legislative în legătură cu posibilitatea de a adopta măsuri prompte și eficiente față de cei ce încalcă normele de comportament civilizat

OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

Obiectivul general nr. 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unității de învățământ

Obiective specifice:

- 1.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi și a unor programe complementare
- 1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal, adecvat intereselor elevilor și specificului local
- 1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenul de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale

Obiectivul general nr. 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație.

Obiective specifice:

- 2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și unității subordonate
- 2.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor la nivelul funcțiilor manageriale
- 2.3. Creșterea competențelor specifice managementului clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare

Obiectivul general nr. 3

Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județean, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor.

Obiective specifice:

- 3.1. Creșterea ratei de participare la educație, prin asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu;
- 3.2. Îmbunătățirea frecvenței elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență
- 3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană

Obiectivul general nr. 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unității de învățământ.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi și a unor programe complementare	1.1.1. Participarea la educație a tuturor elevilor fie că fac parte din grupuri vulnerabile/elevi cu CES/ capabili de performanță 1.1.2. Includerea în programe de educație remedială a elevilor cu CES orientați către învățământul de masă 1.1.3. Includerea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu deficiențe de învățare 1.1.4. Obținerea unei rate de promovare de cel puțin 80% a elevilor cuprinși în programe de educație remedială

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Derularea la nivelul unității a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire pentru elevii capabili de performanță)	An școlar	Director adjunct	- includerea în documentele de proiectare managerială, a unor acțiuni specifice desfășurării de activități de învățare diferențiată	- planul managerial al unității de învățământ - graficul activităților remediale
	Elaborarea de curriculum opțional (CDȘ) relevant în raport cu cerințele pieței muncii și preferințelor elevilor	Decembrie 2022 – Ianuarie 2023	Director adjunct	- respectarea procedurii de elaborare, avizare a opționalelor - avizarea tuturor cursurilor opționale din oferta unității de învățământ	- situația opționalelor
	Organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare din calendarul M.E.N.	Conform calendarului M.E.	Director	- selectarea responsabilă a elevilor participanți la etapele olimpiadelor școlare	- lista elevilor participanți la concursuri și olimpiade - tabele cu rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare
	Popularizarea performanțelor școlare, premierea elevilor cu rezultate bune la etapele: județeană, interjudețeană, regională, națională a olimpiadelor și concursurilor	Mai 2023	Director	- transmiterea prin mass-media a rezultatelor la fiecare disciplină	- rezultatele obținute la olimpiade și concursuri - articole de presă
	Monitorizarea modului în care se asigură învățarea diferențiată la clasă: - strategii utilizate de cadre didactice - corespondența sarcinilor de învățare/temelor cu program școlară - diferențierea temelor - volumul temelor pentru acasă	Ianuarie 2023	Director Director adjunct	- asigurarea diferențierii învățării în cel puțin 70% din lecții	- grile de monitorizare

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Monitorizarea modului de organizare și implementare a programelor de educație remedială la nivelul unității de învățământ	Octombrie 2022	Director Director adjunct	- stabilirea grupului țintă pe baza evaluării elevilor - derularea activității în baza unui program cunoscut de elevi, în afara orelor de curs - respectarea programului de educație remedială	- grile de monitorizare - program de educație remedială
RESURSE UMANE	Informarea cadrelor didactice pe problematica învățării și evaluării diferențiate, în cadrul asistențelor efectuate și în cadrul activității comisiilor metodice	Anul școlar	Directori	- efectuarea a minimum o asistență/interasistență la fiecare cadru didactic	- fișe de asistență la ore
	Evaluarea competențelor profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor prin asistență la lecții	Conform graficului de asistență	Director Director adjunct	- respectarea criteriilor de evaluare (conform fișei de asistență)	- fișe de asistență la ore
	Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare	Anul școlar	Directori	- aplicarea achizițiilor de către cel puțin 75% din numărul cadrelor asistate	- fișe de asistență la ore
	Monitorizarea aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării / evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	Anul școlar	Director Director adjunct	- creșterea nivelului de performanță atins de către elevi, exprimat în rezultatele obținute	- rapoarte de activitate
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Asigurarea bazei logistice necesare, a materialului didactic necesar procesului de predare-învățare-evaluare	Anul școlar	Director Contabil-șef	- adecvarea materialului didactic la nevoile tipului de activitate	- lista materialelor achiziționate
	Achiziționarea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la internet;	Anul școlar	Director Contabil-șef	- dotarea claselor cu videoproiectoare și laptopuri - asigurarea conexiunii la internet	- lista claselor cu conexiune la internet - situația dotărilor din fiecare sală de clasă
RELAȚII COMUNITARE	Crearea cadrului necesar participării la olimpiadele și concursurile școlare, prin încurajarea elevilor capabili de performanță	Noiembrie 2019	Directorii	- selectarea loturilor de elevi implicați în aceste activități	- lista elevilor selectați Situația rezultatelor obținute

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal, adecvat intereselor elevilor și specificului local	1.2.1. Participarea tuturor elevilor, cel puțin o dată pe lună, la activitățile educative cu caracter extrașcolar 1.2.2. Participarea tuturor elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Școala altfel” și a „Săptămânii verzi”

DOMEN.	AȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delinvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii	Anul școlar	Coordonator proiecte educative Psiholog școlar	- asigurarea unei colaborări cu IPJ Mureș și Poliția Sighișoara	- parteneriate încheiate - plan de activitate
	Desfășurarea unor activități educaționale extrașcolare / proiecte pentru sănătate / educație cultural artistică și științifică / educație prin sport, etc.	Anul școlar	Director adjunct Coordonator proiecte educative	- adecvarea activităților extrașcolare la nevoile reale ale elevilor	- informări elaborate de coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
	Desfășurarea și evaluarea activităților organizate la nivelul unității de învățământ în cadrul programului „Școala altfel” și „Săptămâna verde”	27 februarie – 3 martie 2023 24-28 aprilie 2023	Coordonator proiecte educative	- elaborarea la nivelul unității de învățământ a programelor de activități; adecvarea programelor la interesele elevilor - respectarea metodologiei specifice	- grilă de monitorizare
RESURSE UMANE	Consilierea cadrelor didactice pentru crearea cadrului optim desfășurării activității Consiliului elevilor	Anul școlar	Coordonator CȘE	- implicarea C.Ș.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare	- procese verbale - agende de activitate
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Asigurarea la nivelul unității de învățământ a bazei logistice necesare desfășurării activităților extrașcolare	Octombrie 2022 – iunie 2023	Directorii	- adecvarea bazei logistice la nevoile tipurilor de activități	- lista materialelor achiziționate
RELAȚII COMUNITARE	Coordonarea activităților de voluntariat, prin integrarea în comunitate și prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunității – elevi voluntari din Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara (S.N.A.C.)	Începând cu luna octombrie 2022	Coordonator SNAC	- participarea grupului țintă vizat, la cel puțin 2 activități de voluntariat pe semestru	- adeverințe / certificate de participare - tabel cu elevii voluntari
	Informarea periodică a factorilor interesați de calitatea serviciilor educaționale cu privire la diverse activități extrașcolare	Anul școlar	Director Director adjunct	- informări comunicate de presă, interviuri realizate	- articole din presă - comunicate - interviuri în mass-media

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenul de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	1.3.1. Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat 2023 cu cel puțin 3% față de sesiunea 2022 1.3.2. Asigurarea participării unui efectiv tot mai mare de elevi, absolvenți ai specializărilor matematică-informatică și instructor sportiv, la examenele de obținere a atestatelor profesionale

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la Examenul național de Bacalaureat 2022 în cadrul ședințelor Consiliului profesoral	Octombrie 2022	Director	- formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor	- situație statistică privind examenul de bacalaureat 2022 - raportul privind calitatea învățământului - anul școlar 2021-2022
	Valorificarea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2022	Octombrie 2022	Directori	- elaborarea unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul examenului de bacalaureat	- planificarea activității de pregătire suplimentară
	Organizarea simulărilor pentru examenul de bacalaureat 2023 (pretestări conform structurii de subiecte oferite de C.N.E.E.)	Conform graficului ME	Directorii	- analiza rezultatelor - elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor obținute la simulări	- raport de analiză cu privire la rezultatele obținute la simulare
	Desfășurarea simulării probelor scrise din cadrul examenului național de bacalaureat	Conform graficului M.E.N.	Directorii	- organizarea și desfășurarea simulării în baza ordinelor de ministru	- situația rezultatelor obținute
	Organizarea examenului de bacalaureat și a examenelor de obținere a atestatelor și certificatelor de calificare profesională	Conform calendarului M.E.N.	Directorii	- organizarea și desfășurarea examenelor în baza metodologiilor specifice	- situația rezultatelor obținute
RESURSE UMANE	Informarea cadrelor didactice și a elevilor cu privire la examenul național de bacalaureat	Septembrie 2022 Februarie 2023	Director	- postarea pe platforma educațională ADSERVIO, a Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara a informațiilor privind bacalaureat 2023	- site-ul www.sigedu.ro
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Asigurarea logisticii necesare pentru examenul național de bacalaureat, de certificare a calificării profesionale	Conform calendarelor M.E.	Director Contabil-șef	- adecvarea bazei logistice la specificul examenului	- lista de cheltuieli
RELAȚII COMUNITARE	Derularea unor parteneriate cu instituțiile locale (municipiul Sighișoara, Consiliul local, Casa de cultură, Muzeul de Istorie, agenții economici) în scopul utilizării resurselor complementare de învățare.	Anul școlar	Director adjunct	- derularea de parteneriate	- acordurile de parteneriat

Obiectivul general nr. 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale; eficientizare, în scopul creșterii calității în educație.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și unității subordonate	2.1.1. Crearea unei baze de documente legislative în vigoare în anul școlar 2022-2023, în cadrul Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara 2.1.2. asumarea responsabilității manageriale conform OSGG nr. 600/2018, privind controlul managerial intern

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE / INFORMAȚIONALE	Popularizarea actelor emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, instrucțiuni, note, precizări etc.) și aplicarea acestora	An școlar	Director	- transmiterea actelor emise de M.E. către toate cadrele didactice	- poșta electronică - platforma educațională ADSERVIO
	Aplicarea actelor emise de M.E. (metodologii, ordine, instrucțiuni, note, precizări etc.)	Anul școlar	Directori	- respectarea legislației	- documente școlare - hotărâri ale Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral
	Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2022-2023	Octombrie – decembrie 2022	Director Comisia SCIM	- cunoașterea și respectarea procedurilor la nivelul Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara	- procedurile - registrul de proceduri - regulamentele interne - deciziile emise
	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial în Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara	Anul școlar	Director Comisia de Monitorizare SCIM	- elaborarea programului de dezvoltare SCIM - gestionarea riscurilor la nivelul unității	- programul de dezvoltare SCIM - registrul general al riscurilor - planul de implementare a SCIM - procedurile
	Reactualizarea și validarea regulamentelor unității de învățământ: ROF și RI	Septembrie – octombrie 2022	Director	- existența, cunoașterea și aplicarea R.O.F.U.I.P., R.O.F. și R.I. la nivelul unității de învățământ	- regulamentul intern - R.O.F.
	Elaborarea și avizarea criteriilor specifice pentru mobilitatea cadrelor didactice	Conform calendarului și de metodologiei de mobilitate	Director	- asigurarea caracterului nondiscriminatoriu a criteriilor avizate	- pachet avize acordate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor la nivelul funcțiilor manageriale	2.2.1. Elaborarea în Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara a unor documente de proiectare adecvate priorităților identificate. 2.2.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți responsabili comisiilor metodice 2.2.3. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice directorului / directorului adjunct, corespunzătoare domeniilor și funcțiilor manageriale

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educațional	Octombrie 2022	Director Director adjunct	- realizarea analizei SWOT	- analiza SWOT
RESURSE UMANE	Elaborarea stării învățământului la sfârșitul anului școlar 2021-2022	Octombrie 2022	Directori	- includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la eficiența/eficacitatea managerială	- starea învățământului la finalul anului școlar 2021-2022
	Elaborarea Planului managerial al Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara prin corelarea cu politicile și strategiile educaționale la nivel de județ; desfășurarea implementării planului managerial	Octombrie 2022	Directorii	- corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / comisie, cu planul managerial al Colegiului - corelarea planului managerial cu planul managerial al ISJ Mureș	- plan managerial - planuri operaționale
	Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină, în anul școlar 2022-2023	Octombrie 2022	Director Secretar șef	- realizarea unei baze de date complete	- situația încadrării cu personal didactic
	Aprobarea Proiectului Planului de Școlarizare pentru anul 2023-2024	Decembrie 2022 – ianuarie 2023	Director	- fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor - realizarea planului de școlarizare în conformitate cu prevederile ME	- documentele Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat - procesele verbale încheiate - hotărârile adoptate - proiectul planului de școlarizare
	Realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitatea de învățământ	Anul școlar	Director	- realizarea mobilității cadrelor didactice pe baza Metodologiei de mobilitate - avizarea condițiilor specifice pentru obținerea Acordului directorului, de către cadrele didactice participante la etapele de mobilitate	- listele posturilor - condițiile specifice - documentele comisiei de mobilitate de la nivelul unității de învățământ - procese verbale

DOMEN.	AȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE UMANE	Respectarea prevederilor legale privind constituirea și funcționarea Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat; păstrarea documentelor aferente CA și CP	Septembrie – octombrie 2022	Director	- îndeplinirea atribuțiilor	- decizia de constituire a C.A. - adrese către Consiliul Local, primărie, Asociația de părinți, Consiliul elevilor
	Respectarea reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Septembrie 2022 Ianuarie 2023	Director Administrator de Patrimoniu	- aplicarea metodologiei de evaluare a personalului didactic și a personalului didactic auxiliar și nedidactic	- adeverințe calitative - hotărâre C.A. - fișe de evaluare
	Verificarea activității de secretariat (completarea și arhivarea documentelor școlare, a actelor de studii)	Mai 2023	Responsabili comisii	- completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare - completarea actelor de studii	- registre și registre matricole - S.I.I.I.R. - procese-verbale de arhivare
	Monitorizarea frecvenței elevilor, a notării ritmice. Întocmirea și respectarea graficelor de susținere a tezelor conform art. 21, alin. 4 lit. O din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, aprobat prin OME nr 4183/2022	Decembrie 2022, mai 2023	Director Director adjunct	- respectarea precizărilor R.O.F.U.I.P.	- rapoarte de monitorizare - procese-verbale
	Evaluarea anuală a activității desfășurate de către responsabilii de comisii	Octombrie 2022	Director	- respectarea metodologiei de evaluare a cadrelor didactice	- fișe de evaluare - rapoarte de activitate
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Fundamentarea proiectului de buget pentru anul calendaristic 2023	Decembrie 2022	Director Contabil-șef	- respectarea termenului de fundamentare	Documentele financiare
	Asigurarea gestionării și administrării, în condițiile legii, a integrității patrimoniului unității	Anul școlar	Director Compartimentul financiar-contabil Compartimentul administrativ	- asigurarea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului - efectuarea execuției bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informațiilor contabile	- documente specifice - situații financiare anuale
	Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară	Noiembrie – decembrie 2022	Director Contabil-șef	- aprobarea proiectul de buget în Consiliul de Administrație	- bugetul de venituri și cheltuieli
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Asigurarea salarizării personalului din unitate	Anul școlar	Director Secretar Contabil-șef	- întocmirea statelor de funcții și a statelor de plată - realizarea indicatorilor de salarizare - respectarea prevederilor legale în raporturile de muncă, în salarizarea personalului angajat - avizarea statelor de personal	- statul de funcții - statul de plată

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
	Evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare	Anul școlar	Director	- aprobarea planului în C.A. al Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara	- hotărâre a Consiliului de Administrație
RELAȚII COMUNITARE	Identificarea de parteneri și consultarea acestora pentru derularea unor parteneriate la nivel local / județean / național și internațional	Anul școlar	Directori	- încheierea unor acorduri de parteneriat	- acordurile de parteneriat

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Creșterea competențelor specifice managementului clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare	2.3.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / cadrelor didactice auxiliare la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2.3.2. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice participante 2.3.3. Abilitarea a cel puțin 5 cadre didactice în dezvoltarea competențelor de evaluare pentru examenele naționale

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Popularizarea ofertei de programe de formare continuă, avizate și acreditate a CCD Mureș, la nivelul unității	An școlar	Director Responsabil comisie mentorat	- programe promovate în timp util	- panoul din cancelarie dedicat formării continue
	Organizarea de activități științifice	An școlar	CCD Mureș CJRAE Mureș	- colaborarea în vederea organizării a cel puțin două activități științifice, pe parcursul anului școlar - participarea a cel puțin unui reprezentant ISJ, în calitate de moderator/monitor la activitățile organizate	- protocol parteneriat - mapa de prezentare a evenimentului
	Actualizarea bazei de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	An școlar	Secretariat Responsabilul com. de mentorat	- distribuirea bazei de date către toate cadrele didactice	- baza de date
	Includerea metodiștilor din Colegiul Național „Mircea Eliade” în corpul de metodiști ai ISJ Mureș	Octombrie 2022	Director	- transmiterea datelor solicitate către ISJ Mureș	- lista metodiștilor Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara - decizii

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Evaluarea impactului formării continue în activitatea didactică	În timpul și asistențelor și activităților	Directori	- verificarea valorificării în activitatea profesională a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă	- fișă de asistențe la ore
RELAȚII COMUNITARE	Implementarea proiectelor cu finanțare externă, în vederea creșterii ratei de succes școlar a elevilor	Conform graficelor	Cadre didactice	- desfășurarea activității conform diagramelor de planificare	- rapoarte de activitate - bază de date

Obiectivul general nr. 3:

Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județean, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Creșterea ratei de participare la educație, prin asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu	3.1.1. Realizarea planului de școlarizare la clasa a IX-a de liceu 3.1.2. Asigurarea transferurilor pentru elevii care fac parte din Centrul Național de Excelență în Handbal

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în clasa a IX-a, în cadrul activităților de popularizare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2023-2024	Martie – mai 2023	Directori Diriginți ai claselor a XII-a	- implicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile de popularizare a ofertei școlare pentru anul școlar 2023-2024	- pliante - fotografii - articole publicare în presa locală și pe site-ul Colegiului
	Pregătirea unității de învățământ în vederea deschiderii anului școlar 2022-2023	Septembrie 2022	Directori Administratori de patrimoniu	- asigurarea unui mediu educațional atractiv pentru elevi - existența în fiecare sală de clasă a panourilor de afișaj	- grafic de monitorizare și control

DOMEN.	AȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Desfășurarea aplicării normelor privind programul guvernamental „Bani de liceu”	Anul școlar	Comisia de verificare dosarelor Directorii	- respectarea prevederilor M.E.	- situațiile cuprinzând numărul beneficiarilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.2. Îmbunătățirea frecvenței elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență	3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism 3.2.2. Diminuarea fenomenelor de violență în rândul elevilor la nivelul instituției

DOMEN.	AȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE UMANE	Desfășurarea unor activități / programe de consiliere educațională de grup / colectivă pentru prevenirea absenteismului în ciclul superior al liceului, în special la clasa a XII-a	Conform graficului de consiliere	Consilier psihopedagog	- participarea la activități de consiliere educațională de grup a cel puțin 50 de elevi care absentează	- registrele de evidență a activității
RESURSE UMANE	Desfășurarea activității de consiliere individuală a elevilor care absentează nemotivat și a părinților acestora	An școlar 2022-2023	Consilier psihopedagog	- participarea la discuții individuale a cel puțin 30% din numărul elevilor cu tendințe de absenteism	- fișele de aplicare
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Monitorizarea cazurilor de violență în unitate	An școlar	director	- transmiterea de către toate unitățile de învățământ a machetelor lunare	- centralizator cazuri de violență

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană	3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare / scriere / implementare de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru depunerea a cel puțin două proiecte până la sfârșitul anului școlar 2023-2024 3.3.2. realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private, la nivel național în vederea elaborării / implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 20 dintre cadrele didactice, până la sfârșitul anului școlar 2022-2023 3.3.3. Implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare externă

DOMEN.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Transferul de bune practici la nivel de unitate școlară, prin organizarea de sesiuni de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectelor finanțate european	Anul școlar	Cadre didactice	- diseminarea a minimum 5 metode / strategii / resurse educaționale	- planuri de diseminare a proiectelor - liste de prezență
RESURSE UMANE	Întocmirea unor candidaturi de proiecte cu finanțare europeană	Februarie 2023	Cadre didactice Responsabilul cu proiecte europene	- organizarea de întâlniri de scriere / elaborare a proiectelor	- lista proiectelor depuse / aprobate
RELAȚII COMUNITARE	Implementarea proiectelor cu finanțare europeană la nivelul Colegiului Național „Mircea Eliade” Sighișoara	Conform contractelor	Echipele de proiect	- derularea tuturor activităților specifice proiectelor aprobate, conform diagramelor Gantt - realizarea tuturor raportărilor solicitate, cu respectarea termenelor stabilite	- portofoliul fiecărui proiect

DIRECTOR,
Prof. Marius-Ioan TOMULEȚ